**Частное профессиональное образовательное учреждение**

**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по Учебной практике**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ ПМ.01**

*Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*

**Специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»**

**СОГЛАСОВАНО**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия, места практики)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должностное лицо)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**МП**

Пермь 2024

Составитель: А.С. Мошарова, преподаватель ЧПОУ «ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ». Изменения и дополнения внесены Л.Е. Граматчиковой, преподавателем ЧПОУ «ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Утверждено на заседании ЦК специальности «Право и организация социального обеспечения».

Протокол № 1 от 02.09.2024 г.

**Учебная практика «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»**: метод. реком. по учебной практике профессиональный модуль ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» для студентов специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» / сост. А.С. Мошарова, изм. и доп. Л.Е.Граматчикова. – Пермь: ЧПОУ «ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ», 2024. − 15 с.

Методические рекомендации составлены в соответствии с рабочей программой учебной практики для студентов очной формы обучения специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

© А.С. Мошарова, 2024

© ЧПОУ «ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ», 2024

**СОДЕРЖАНИЕ**

[ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4](#_Toc63697378)

[ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 6](#_Toc63697379)

[ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКОЙ 7](#_Toc63697380)

[КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 7](#_Toc63697381)

[ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ 8](#_Toc63697382)

[ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА 9](#_Toc63697383)

[СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ 9](#_Toc63697384)

[ПРИЛОЖЕНИЯ 12](#_Toc63697385)

# ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Уважаемые студенты!

Вы приступаете к изучению методических рекомендаций по учебной практике. Учебная практика является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Учебная практика направлена на формирование умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей для последующего освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Практическая подготовка при проведении учебной практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Организация практики осуществляется в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», а также в соответствии с Порядком организации практической подготовки обучающихся от 22.09.2020 № 03/20-21, утвержденным приказом директора ЧПОУ «Финансово-экономический колледж» от 22.09.2020 № ОД-07/2.

Профессиональный модуль ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» включает освоение следующих профессиональных компетенций:

**ПК 1.1** Осуществлять толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

**ПК 1.3** Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

В результате освоения учебной практики по профессиональному модулю «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» обучающийся должен **иметь практический опыт**:

* определения права, размера и сроков назначения страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;
* анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
* определения права на предоставление услуг и мер по социальной поддержке отдельным категориям граждан.

В результате освоения учебной практики по профессиональному модулю «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» обучающийся должен **уметь**:

* анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;
* определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
* осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального страхового стажа.

В результате освоения учебной практики по профессиональному модулю «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» обучающийся должен **знать:**

* содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
* понятия и виды страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
* правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
* понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам

**Так же в результате учебной практики студент осваивает общие компетенции:**

| **Код** | **Наименование результатов практики** |
| --- | --- |
| ОК 1. | Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывает собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществляет поиск и использует информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работает в коллективе и команде, эффективно общается с сотрудниками, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Берет на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием |
| ОК 9. | Ориентируется в условиях постоянного изменения правовой базы. |
| ОК 10. | Соблюдает основы здорового образа жизни, требования охраны труда. |
| ОК 11. | Соблюдает деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. |
| ОК 12. | Проявляет нетерпимость к коррупционному поведению. |

Учебная практика проводится после изучения профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

Продолжительность практики составляет – 36 часов или одна неделя.

В ходе прохождения практики студент должен выполнить в полном объеме все представленные задания.

В установленный срок, согласно расписанию, сдать отчет (выполненные задания и необходимые документы по практике) руководителю практики от колледжа.

# ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПМ/**  **МДК** | **Наименование разделов** | **Количество часов** |
| **ПМ 01**  МДК 01.01 | **ПК 1.1** Осуществлять толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты  **ПК 1.3** Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите  1. Поиск в Интернете с помощью информационно- правовых систем «Гарант» и «Консультант плюс», а также анализ последних изменений в пенсионном законодательстве РФ. (ПК 1.1 Осуществлять толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты)  2. Оформление полученных данных в отчете с изложением анализа проделанной работы. (ПК 1.1 Осуществлять толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты)  3. Поиск в Интернете и анализ предложений по изменению российского законодательства в сфере социального обеспечения граждан. (ПК 1.1 Осуществлять толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты)  4. Оформление полученных данных в виде эссе: «Развитие законодательства в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты граждан РФ в первой четверти ХХI века». (ПК 1.1 Осуществлять толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты)  5. Поиск в Интернете с помощью информационно-правовых систем «Гарант» и «Консультант плюс», официального сайта **Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации** образцов документов, необходимых для установления пенсий. (ПК 1.3 Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите)  6. Составление отчета по практике.  7. Оформление образцов документов в качестве приложения к отчету по практике. | **8**  **4**  **8**  **4**  **8**  **2**  **2** |
|  | Итого | *36 часов* |

# ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКОЙ

Руководитель практики от колледжа выдает студентам методические рекомендации, проводит инструктаж о порядке прохождения практики, выполнении заданий, проводит консультирование по вопросам содержания и последовательности написания отчета по практике, оказывает помощь в подборе необходимой литературы.

*При прохождении практики студент обязан:*

- подчиняться действующим правилам внутреннего распорядка;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и промышленной безопасности, производственной санитарии, действующие на предприятии;

- полностью выполнить индивидуальное задание, предусмотренные программой практики;

- выполнять задания руководителя практики;

- составить отчет по практике с обязательным приложением аттестационного листа;

- защитить отчет по практике, в установленные расписанием сроки.

# КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Промежуточная аттестация по практике: дифференцированный зачет.

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики от Колледжа в процессе наблюдения, а также по итогам выполнения обучающимся заданий.

Оценка заданий производится очно, с участием экзаменуемого по 5-ти бальной системе.

Оценка работы студента за практику основывается на качестве доклада, правильности оформления и качестве содержания отчёта, ответах на вопросы, деятельности в период практики. Оценка одновременно проставляется в зачётной книжке и зачётной ведомости.

Критерии оценки:

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка | Критерии |
| 5 (отлично) | Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Отчет написан аккуратно, без исправлений. Индивидуальное задание и задание по практике (задачи) выполнены. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. |
| 4 (хорошо) | Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются единичные грамматические и стилистические ошибки. Оформление аккуратное. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. |
| 3 (удовл.) | Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный. |
| 2 (неуд.) | Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление неаккуратное. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена. |

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность. В случае уважительной причины, студенты повторно направляются на практику, в свободное от учебы время.

# ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

***Задание 1.*** (ПК 1.1 Осуществлять толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты)

Поиск с помощью информационно-правовых систем «Гарант» и «Консультант плюс», а также анализ последних изменений в пенсионном законодательстве РФ и оформление полученных данных в отчете с изложением анализа проделанной работы. Для работы рекомендуется проанализировать Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", Федеральный закон от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», Федеральный закон «О страховых пенсиях», Федеральный закон от 7 мая 1998 г. N 75-ФЗ "О негосударственных пенсионных фондах" и другие.

***Задание 2. (***ПК 1.1 Осуществлять толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты)

Поиск и анализ предложений по изменению российского законодательства в сфере социального обеспечения граждан. Поиск проектов законодательства, а также предложений по внесению изменений в российское законодательства в сфере социального обеспечения граждан. Оформление результата выполнения задания в отчете по практике в свободной для студента форме.

***Задание 3.*** (ПК 1.1 Осуществлять толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты)

Написание эссе на тему: «Развитие законодательства в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты граждан РФ в первой четверти ХХI века»*.* В эссе должна отражаться собственная точка зрения на обозначенную тему.

***Задание 4.*** (ПК 1.3 Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите)

Поиск в Интернете с помощью информационно-правовых систем «Гарант» и «Консультант плюс», официального сайта **Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации** образцов документов, необходимых для установления пенсий. Образцы документов необходимо оформить в приложении к отчету.

# ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

После прохождения учебной практики студент оформляет текстовый отчёт, в котором обобщает результаты практики.

В текстовом отчёте должны быть представлен текст самого задания и ответ на него.

**Структура отчета:**

* титульный лист (приложение 1);
* содержание;
* ведение 1 – 2стр.;
* текстовая часть отчета – от 10 стр.;
* заключение 1 - 2 стр.;
* список использованных источников;
* приложения.

В качестве приложения к отчету о практике обучающийся может при необходимости прикладывать графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

**Текст работы** следует печатать, соблюдая следующие требования:

* поля: левое - 30 мм, правое -15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм;
* шрифт - 14 кегль, Times New Roman;
* межстрочный интервал – полуторный;
* отступ красной строки – 1,25;
* выравнивание основного текста по ширине.

К отчету должны быть приложены;

- **аттестационный лист**, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных и общих компетенций (приложение 2).

В отчете указывается место проведения практики - ЧПОУ «Финансово-экономический колледж».

Отчётная документация по учебной практике предоставляется руководителю практики от колледжа в бумажном виде.

# СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

**Нормативно-правовые акты**

* + - 1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от [14 марта 2020 года № 1‑ФКЗ.](http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202003140001)) // Собрание законодательства РФ, 01.07.2020, N 31, Ст. 4398.
      2. Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.) //Российская газета. 1998. 10 дек.
      3. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (Нью-Йорк, 19 декабря 1966 г.) //Ведомости Верховного Совета СССР. -№ 17. -1976.
      4. О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, и их семей : Федеральный закон от 12.02.1993 N 4468-1 (последняя редакция). - Текст : непосредственный //  Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. - 1993. - № 9. - ст. 328.
      5. О социальной защите инвалидов в РФ: федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ (с изменениями и дополнениями) – Текст: непосредственный //Собрание законодательства РФ -1995.- N 48. -Ст. 4563.
      6. Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования: федеральный закон от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ (с изменениями и дополнениями) – Текст: непосредственный // Собрание законодательства РФ. -1996.- N 14.- Ст. 1401.
      7. О негосударственных пенсионных фондах: федеральный закон от 7 мая 1998 г. N 75-ФЗ (с изменениями и дополнениями) – Текст: непосредственный //Собрание законодательства РФ. -1998. -N 19. - Ст. 2071.
      8. Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний : Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (последняя редакция). - Текст : непосредственный // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1998. - № 31.- Ст. 3803.
      9. Об основах обязательного социального страхования: федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ (с изменениями и дополнениями) – Текст: непосредственный //Собрание законодательства РФ. -1999. -N 29. - Ст. 3686.
      10. О государственной социальной помощи: федеральный закон от 17.07.1999 №178-ФЗ (последняя редакция). – Текст: непосредственный // Собрание законодательства РФ. – 1999. - № 29. – Ст. 3699.
      11. Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации: федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ (с изменениями и дополнениями) – Текст: непосредственный // Собрание законодательства РФ. -2001. -N 51. - Ст. 4832.
      12. О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации: федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ – Текст: непосредственный // Собрание законодательства РФ. -2001. N 51. -ст. 4831.
      13. Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством : Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (последняя редакция). - Текст : непосредственный // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2007.- №1. - Ст.18.
      14. О гарантиях пенсионного обеспечения для отдельных категорий граждан: федеральный закон от 4 июня 2011 г. № 126-ФЗ (с изменениями и дополнениями) – Текст: непосредственный // Собрание законодательства РФ. -2011. -N 23.- Ст. 3266.
      15. О страховых пенсиях в Российской Федерации: федеральный закон 28 декабря 2013 г. N 400-ФЗ – Текст: непосредственный // Собрание законодательства РФ.-2013 г. -N 52 (часть I)- Ст. 6965.
      16. О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации: федеральный закон от 14.07.2022 N 236-ФЗ – Текст: непосредственный // Собрание законодательства РФ. – 2022. - №29 (часть I). – Ст. 5203.

**Литература**

* + - 1. Басов, Н.Ф. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами: учебное пособие / Басов Н.Ф. — Москва: КноРус, 2019. — 250 с.
      2. Голубева, Т.Ю. Право социального обеспечения России: учебник для академического бакалавриата / Т.Ю. Голубева, М.А. Афанасьев; Образовательное частное учреждение высшего образования «Еврейский университет». – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 171 с.
      3. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 426 с. — (Профессиональное образование).
      4. Организация работы органов социального обеспечения в Российской Федерации: учебник/В.П.Галанов.- 4-е изд. Перераб. И доп.- Москва: КНОРУС, 2020.- 154 с. – (Среднее профессиональное образование).
      5. Право социального обеспечения: учебник/Г.В.Сулейманова.-3-е изд., перераб.- Москва: КНОРУС, 2021.- 322 с. – (Среднее профессиональное образование)
      6. Право социального обеспечения. Учебник и практикум: учебник / Шайхатдинов В.Ш. под ред. — Москва: Юстиция, 2019. — 552 с.

**Электронные издания (электронные ресурсы)**

* + - 1. Интернет-портал Правительства РФ. – URL: http://правительство.рф/#
      2. Министерство труда и социальной защиты РФ: официальный сайт. – URL: https://mintrud.gov.ru/ Конституция российской Федерации: официальный сайт. – URL: https://constitution.garant.ru/act/
      3. Официальный интернет портал правовой информации: официальный сайт - URL: http://pravo.gov.ru/
      4. Социальный фонд Российской Федерации: официальный сайт. – URL: <https://sfr.gov.ru//>
      5. Президент России.- официальный сайт. – URL: http: //www.kremlin.ru/
      6. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: официальный сайт. – URL: <http://www.ffoms.ru/portal/page/portal/top/index>
      7. Федеральная служба государственной статистики: официальный сайт. – URL: <http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/>
      8. Федеральная служба по труду и занятости: официальный сайт. – URL: <http://www.rostrud.ru/>

# ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

|  |
| --- |
| **Частное профессиональное образовательное учреждение**  **«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»** |

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

|  |
| --- |
| **Учебная практика** |
| указать вид практики (производственная преддипломная практика) |

|  |
| --- |
| **ПМ. 01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного  обеспечения и социальной защиты»** |
| индекс и наименование профессионального модуля |
| ЧПОУ «ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» |
| (место прохождения практики: наименование юридического лица ) |
| (период прохождения практики) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Студента (ки) | |  |
| группы | | (ф.и.о. полностью в родительном падеже) |
|  | | (номер группы)  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |
| Руководитель | |  |
|  | | (ф.и.о. полностью)  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |
| Оценка |  | |
|  |  | |
|  | (подпись руководителя (без расшифровки)) | |

Пермь 20\_\_

Приложение 2

|  |
| --- |
| **Частное профессиональное образовательное учреждение**  **«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **аттестационный лист по практике**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Фамилия, Имя, Отчество*  студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы по специальности **«Право и организация социального обеспечения»**  прошел(ла) учебную практику по профессиональному модулю:  **ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного  обеспечения и социальной защиты»**  с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. в организации  ЧПОУ «ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  *наименование организации* | | | | | |
| **1.Оценка профессиональных компетенций по результатам прохождения практики:** | | | | | |
| ПК | Виды работ | | Показатели оценки результата | | Оценка\*  **(Нужное обвести)** |
| ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты | Поиск последних правовых изменений в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты | | Способен:  -анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;  -использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;  -информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения. | | 5 4 3 2 |
| ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите | Описание порядка работы с типовыми формами документов | | -определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;  -принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат. | | 5 4 3 2 |
| \*Критерии оценки освоения профессиональных компетенций:   |  |  | | --- | --- | | «5» | студент демонстрирует высокий уровень знаний, выполняет требуемые виды работ уверенно и без ошибок, имеет высокую мотивацию в выполнении профессиональных видов работ. | | «4» | студент демонстрирует высокий уровень знаний, выполняет требуемые виды работ неуверенно, с возникающими ошибками справляется самостоятельно, имеет высокую мотивацию в выполнении профессиональных видов работ. | | «3» | студент демонстрирует достаточный уровень знаний, при выполнении работ допускает ошибки и исправляет их при помощи специалиста, мотивация при выполнении работ приемлемая. | | «2» | не имеет знаний для выполнения указанного вида работ, отсутствует мотивация при выполнении профессиональных работ | | | | | | |
| **2. Оценка общих компетенций по результатам прохождения практики:** | | | | | |
| ОК | | Показатели оценки результата | | Оценка\*  **(Нужное обвести)** | |
| ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | | Способен понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. Аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении | | 5 4 3 2 | |
| ОК 02. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | | Способен самостоятельно организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | | 5 4 3 2 | |
| ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | | Высокая способность и мотивация решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | | 5 4 3 2 | |
| ОК 04. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | | Способен самостоятельно осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | | 5 4 3 2 | |
| ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | | Высокий уровень анализа информации с использованием информационных технологий | | 5 4 3 2 | |
| ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | | Высокая способность к работе в команде, признанию чужого мнения и аргументации своей позиции | | 5 4 3 2 | |
| ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | | Высокая способность ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. | | 5 4 3 2 | |
| ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.; | | Высокая способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | | 5 4 3 2 | |
| ОК 09. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. | | Высокий уровень ориентирования в условиях постоянного изменения правовой базы | | 5 4 3 2 | |
| ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда. | | Активно использует средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности | | 5 4 3 2 | |
| ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. | | Высокая степень соблюдения этикета, деловой культуры и знания психологических основ общения | | 5 4 3 2 | |
| ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. | | Высокая степень не терпимости к коррупционному поведению. | | 5 4 3 2 | |
| Дополнительные личностные качества: | |  | | | |
| Рекомендуемая оценка по практике (на основании оценённых профессиональных и общих компетенций): | |  | | | |

Подпись руководителя практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, должность

МП