|  |
| --- |
| **Частное профессиональное образовательное учреждение** **«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»** |

|  |
| --- |
| **аттестационный лист по практике**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*Фамилия, Имя, Отчество*студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_группы по специальности «Коммерция»прошел(ла) учебную практику по профессиональному модулю ПМ 04 « Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Агент коммерческий»с «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. в организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*наименование организации, юридический адрес* |
| **Оценка выполнения работ** |
| Коды и наименования проверяемых компетенций | Виды работ | Оценка (освоен/не освоен) |
| ПК 4.1. Заинтересовывать покупателей в приобретении товара по имеющимся образцам и каталогам.  | Заинтересовывать покупателей в приобретении товара по имеющимся образцам и каталогам. |  |
| ПК 4.2. Осуществлять ведение переговоров о заключении сделок купли-продажи | Осуществлять ведение переговоров о заключении сделок купли-продажи |  |
| ПК 4.5. Организует предоставление транспортных средств и обеспечение выполнения других условий, предусмотренных заключенными соглашениями, оказывает помощь в доставке товаров. | Организация предоставления транспортных средств и обеспечение выполнения других условий, предусмотренных заключенными соглашениями, оказание помощи в доставке товаров. |  |
| ПК 4.7 . Вырабатывает навыки коммуникативного общения | Демонстрировать приемы и навыки коммуникативного общения |  |
| Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ФИО, должностьПодпись ответственного лица организации (базы практики)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ФИО, должность |